



MINUTA DE REUNIÓN - COMITÉ DE RECTORÍA

Fecha: 7 de enero de 2025

Hora: de 3:00 p.m. a 4:00 p.m.

Participantes:

- Emilia Gazel Leitón
- Marco Alvarado Monge
- Melania Solano Arrieta
- Wilberth Molina Pérez
- Gonzalo Meza Rivera
- Jossep Rojas Madrigal

Puntos abarcados:

1. Bienvenida a la decanatura de Ciencias Sociales y Económicas, Don Marco Alvarado Monge.
2. Definición de fechas y horarios de reuniones semanales.
3. Balance en la cantidad de reuniones: cada 15 días reuniones extensas o una de 30 minutos por decanatura.
4. Explicación de premios STEM a la nueva decanatura de Ciencias Sociales y Económicas.
5. Explicación del PMI.
6. Notas de académicos con permanencia (85 en adelante) y docentes normales (75 en adelante).
7. Explicación de evaluación cruzada.
8. Estándares del campus virtual: calidad, estética, uso de plantillas institucionales.
9. Consejos académicos: serán los miércoles una vez al mes.
10. Consejo de Rectoría: segundo lunes de cada mes.
11. Premios STEM: fecha límite de entrega, 26 de noviembre.

12. Responsabilidades de los directores de carrera con docentes: reuniones a principios y mediados de cuatrimestre.
13. Plan de capacitaciones: tres capacitaciones para docentes sobre temas de interés.
14. Asignaciones de Don Gonzalo Meza: revisión de proyectos y objetivos por decanatura.
15. No contratación de más académicos con permanencia para carreras.
16. Fecha límite de producción de nuevas carreras: abril.
17. Enviar nomenclatura Fidelitas a Marco Alvarado (responsable: Don Gonzalo).
18. Informar cualquier cambio en cursos o modalidades a Doña Emilia.
19. Revisar evaluaciones docentes (escala 0-100).
20. Encuesta docente de alerta temprana: aplicación a todos los docentes en semana 4.
21. Administración eficiente del tiempo.
22. Calendario con fechas clave: envío a cargo de Jossep Rojas Madrigal.
23. Horarios para cierre de matrícula: envío obligatorio a Jossep Rojas Madrigal.
24. Manual de IA: revisión en proceso con observaciones de Don Marco Fallas y María José Abarca.
25. Estrategia de aprendizaje y evaluación de IA: taller con un docente por carrera sobre herramientas de IA.
26. No descuidar otras líneas de negocio (técnicos, cursos libres, posgrados).
27. Participación de comunidades estudiantiles en actividades de Bienestar Estudiantil y retos académicos.
28. Separación de funciones e investigación: 20 horas para legibles y fichas; 20 horas para la revista.
29. Generación de contenido académico: mínimo 3 artículos de opinión por carrera.
30. Monitoreo de deserción: importancia del control de asistencia obligatorio.
31. Reuniones quincenales de seguimiento de SINAES con decanos y directores.
32. LACCEI: se realizará del 18 al 21 de junio en DF, México.
33. Evento Casa Feigenblatt: 21 de enero en la universidad (premiación de 15 docentes destacados, 4 charlas y firma de convenio).